

Рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальнику управления образования  
администрации г.Владимира

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя полностью)

прописан (а) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес, телефон)

проживание по факту:

\_\_\_\_\_  
(адрес, телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос об устройстве моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

в МОУ № \_\_\_\_\_ в сентябре 20 \_\_\_\_ года.  
(номера желаемых учреждений в порядке приоритета)

Мама: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность, телефон)

Папа: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность, телефон)

При наличии льгот указать их в заявлении и приложить копии документов, подтверждающих льготы \_\_\_\_\_

Если в семье имеются другие дети дошкольного возраста, указать номер образовательного учреждения, который они посещают, Ф.И.О. и дату рождения полностью. МОУ№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

Уведомление о сроках повторного обращения получено на руки. Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на сбор, передачу и обработку персональных данных. Подпись \_\_\_\_\_

Проверено и принято специалистом Отдела

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ф.И.О., подпись лица принявшего заявление

Дата \_\_\_\_\_